

ALUR PENDAFTARAN SIDANG SKRIPSI

PRODI FARMASI FAKULTAS FARMASI DAN SAINS

UHAMKA SEMESTER GASAL 2026/2027

PERIODE 24-26 NOVEMBER 2026

MAHASISWA

Mengajukan permohonan tanda tangan ke Ka Prodi :

1. Lembar Pengesahan pada naskah skripsi yang sudah ditandatangani Dosen Pembimbing 1 dan Dosen Pembimbing 2
2. Transkrip Nilai/Daftar Nilai yang sudah diacc Dosen PA

(TERAKHIR DILAYANI TANGGAL 5 NOVEMBER 2026)

KAPRODI

ACC dengan memberikan Tanda Tangan pada Lembar Pengesahan Naskah Skripsi dan Transkrip Nilai/Daftar Nilai

MAHASISWA

1. Mengambil lembar pengesahan dan daftar nilai yang sudah ditanda tangani oleh Ka Prodi (Melalui Sekretaris Dekanat)
2. Menyelesaikan administrasi keuangan ke TU Bagian Keuangan
3. Menyerahkan berkas pendaftaran skripsi (hardcopy) ke TU Bagian Akademik

<https://bit.ly/4s9fEL6>

(PALING LAMBAT 6 NOVEMBER 2026 JAM 15.00)

BERKAS PENDAFTARAN SIDANG SKRIPSI :

1. Biodata Mahasiswa
2. Form Permohonan Ujian Skripsi (dapat diambil dibagian akademik)
3. Form Bebas Laboratorium
4. Turnitin
5. Pas Foto 3x4 sebanyak 5 lembar tanpa tepi (dicetak menggunakan kertas kualitas terbaik / kertas Fujicolor Crystal Archive Paper)
6. Fc Ijazah SMA/ SMF dilegalisir basah (2 lembar)
7. Transkrip Nilai (acc Dosen PA dan Ka Prodi)
8. Cover Skripsi
9. Foto copy Sertifikat ODDI/Baitul Arqam 1
10. Foto copy Sertifikat AIK/Baitul Arqam 2
11. SKPI (validasi Prodi)
12. Foto copy Sertifikat TOEFL
13. KRS Aktif (pada semester yang berjalan)
14. Lampirkan Status PDDIKTI
15. Foto copy KTP berwarna (2 lembar)
16. Foto copy KK berwarna (2 lembar)
17. Hardcopy Naskah Skripsi 5 rangkap (jilid mika bening)
18. Bukti melaksanakan bimbingan dengan dosen pembimbing 1 dan 2 (Min. 12x)
19. Bukti Log Book penelitian

PELAKSANAAN SIDANG SKRIPSI



24-26 NOVEMBER 2026